



ประกาศวิทยาลัยเทคนิคนครนายก
เรื่อง การขายพัสดุที่ไม่จำเป็นต้องใช้ในราชการ

ด้วยวิทยาลัยเทคนิคนครนายกจะทำการขายพัสดุที่ไม่จำเป็นต้องใช้ในราชการ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง จำนวน ๑๑๕ รายการ โดยมีรายละเอียดและเงื่อนไขในการขาย ดังนี้

๑. กำหนดการ

๑.๑ ผู้ประสงค์จะซื้อพัสดุที่ไม่จำเป็นต้องใช้ในราชการ ติดต่อสอบถามขอทราบรายละเอียดต่าง ๆ และขอรับรายละเอียดพร้อมใบเสนอราคาได้ที่งานพัสดุ วิทยาลัยเทคนิคนครนายก ตั้งแต่วันที่ ๒๗ เมษายน ๒๕๖๙ ถึงวันที่ ๒๙ เมษายน ๒๕๖๙ ในเวลาราชการ

๑.๒ กำหนดการรับซองเสนอราคา ณ งานพัสดุ วิทยาลัยเทคนิคนครนายก ในวันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๙ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ น. ถึงเวลา ๑๕.๐๐ น. และเปิดซองในวันเดียวกันเวลา ๑๕.๓๐ น.

๒. เอกสารหลักฐานที่ใช้ในการเสนอราคา

๒.๑ ใบเสนอราคา

๒.๒ บัตรประจำตัวประชาชน

๓. การเสนอราคา

๓.๑ ผู้เสนอราคาต้องกรอกข้อความลงในใบเสนอราคาให้เรียบร้อยและถูกต้อง พร้อมทั้งลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญ

๓.๒ ซองใบเสนอราคาพร้อมสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน (รับรองสำเนาบัตรประจำตัว) ต้องใส่ในซองเดียวกันและปิดผนึกให้เรียบร้อยก่อนยื่นซองราคาต่อคณะกรรมการขาย

๔. หลักเกณฑ์การพิจารณา

คณะกรรมการขายจะพิจารณาราคาของผู้ที่เสนอราคาให้ประโยชน์กับวิทยาลัยเทคนิคนครนายกมากที่สุด ทั้งนี้ต้องไม่ต่ำกว่าราคากลางที่คณะกรรมการประเมินราคากลางกำหนด

๕. การจ่ายเงิน

ผู้เสนอราคาที่ได้รับการพิจารณาซื้อพัสดุที่ไม่จำเป็นต้องใช้ในราชการ จะต้องจ่ายเงินตามจำนวนที่เสนอราคา พร้อมรับใบเสร็จรับเงินของทางราชการไปด้วย

ประกาศ.....

ประกาศ ณ วันที่ ๒๕ เดือน เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๙

(นางสาวสุกัญญา สุขสถาน)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคนครนายก